

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО «Режевской  
политехникум»

С.А. Дрягилева  
от «16» июня 2020 г.



**Рабочая программа  
Учебной дисциплины  
ОУД. 18 ПРАВО**

по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (технический профиль)

Реж ,2020

Рассмотрено: на заседании  
предметно-цикловой  
комиссии протокол № 11  
от «15» июня 2020 г.

Одобрено: на заседании методического  
совета техникума протокол № 11 от  
«16» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным институтом развития образования (ФГАУ «ФИРО»), 2015 г. и в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии): 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей».

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчик: Коробейникова Ирина Геннадьевна – преподаватель ГАПОУ СО «Режевской политехникум», первая квалификационная категория.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ и инвалидов ФГОС 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

ОУД.03 является учебным предметом по выбору из обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС, изучается на 1 курсе.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих **целей**:

–**формирование** правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;

–**воспитание** гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам, правопорядку;

–**освоение знаний** об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;

–**овладение умениями**, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;

–**формирование** способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

#### **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно -правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным интересам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 127 часов, в том числе:
- обязательной аудиторской учебной нагрузки обучающегося 85 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
<b>Самостоятельная работа</b>	
в том числе:	
Практические занятия	<i>6</i>
Теоретическое обучение	<i>30</i>
<b>Завершающая аттестация в форме:</b> <i>дифференцированный зачет</i>	



## 2.2. Тематический план и содержание ОУД.13 «Право».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
<b>Раздел №1 Теоретические основы права</b>				
<b>1.1 . Право в системе социального регулирования.</b>	Нормы обычаев или традиционные нормы. Моральные, корпоративные, этические, религиозные нормы, правовые нормы. Право. Признаки права. Функции права. Место права в системе социальных норм.	2	1	ОК.01-06
	<b>Практическая работа №1 «Право в системе социального регулирования»</b>	2	3	
<b>1.2. Источники права.</b>	Понятие и виды источников права. Правовой обычай, судебный прецедент. Религиозные тексты. Правовая доктрина. Нормативный договор. Нормативные правовые акты и их характеристика. Виды нормативно- правовых актов. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ.	2	1	ОК.01-11
	<b>Практическая работа №2 « Источники права »</b>	2	3	
<b>1.3. Правовая норма</b>	Характеристика правовой нормы. Структура и виды правовых норм. Толкование права. Необходимость толкования правовых норм. Процесс толкования и виды классификаций толкования.	2	1	ОК.01-11
	<b>Практическая работа №3 «Правовая норма»</b>	2	3	
<b>1.4. Система российского права</b>	Частное и публичное право. Правовые системы. Соотношение правовой системы и системы права. Система права: основные институты, отрасли права.	2	1	ОК.01-11
<b>1.5. Правоотношения. Правомерное и противоправное поведение</b>	Правовые отношения и их структура. Юридический факт, как основание для возникновения правоотношения. Юридические презумпции. Правовая фикция. Субъекты правоотношений. Классификация правоотношений по различным основаниям. Виды противоправных поступков. Состав правонарушения. Юридическая ответственность. Виды и задачи юридической ответственности.	2	1	ОК.01-11
	<b>Практическая работа №4 «Правоотношения»</b>	2	2,3	
<b>1.8. Правосознание и правовая</b>	Виды и формы правосознания. Правовое сознание и его функции. Деформация	2	1	ОК.01-11

культура	правосознание. Правовой нигилизм. Формирование правовой культуры. Правовое воспитание. Право и мораль.			
<b>Раздел № 2 Конституционное право</b>				
<b>2.2. Основы Конституционного права в Российской Федерации</b>	Понятие конституции. Понятие государства, признаки и формы государства. Формы правления. Формы государственного устройства. Политико- правовой режим. Классификация конституций по различным критериям. Конституция РФ, как основной закон государства. Структура Конституции РФ. Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление.	2	1	ОК.01-11
	<b>Практическая работа №5 «Основы Конституционного строя в Российской Федерации»</b>	2	2,3	
<b>2.3. Основы правового статуса человека и гражданина</b>	Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	2	1	ОК.01-11
	<b>Практическая работа №6 таблица «Основные конституционные права человека и гражданина в Российской Федерации»</b>	2	2,3	
<b>2.4. Система органов государственной власти. Местное самоуправление</b>	Система органов государственной власти, как совокупность органов государства. Понятие государственного органа. Классификация органов государственной власти. Принцип разделения властей. Характеристика основных органов государственной власти. Органы местного самоуправления и их организация на местах	2	1	ОК.01-11
	<b>Практическая работа №7 «Система органов государственной власти»</b>	2	2,3	
<b>Раздел № 3 Отрасли Российского права</b>				
<b>3.1. Административное право</b>	Понятие и структура административного права. Субъекты административного права. Органы исполнительной власти. Понятие государственной службы. Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний. Состав административного правонарушения.	2	1	ОК.01-11
	<b>Практическая работа №8 «Административное право»</b>	2	2,3	



<b>3.2. Гражданское право</b>	Гражданского право как отрасль права. Предмет, метод и принципы гражданского права. Источники гражданского права. Физические лица. Понятие дееспособности. Юридические лица. Объекты в гражданском праве. Право собственности и иные вещные права. Понятие и значение сделок, их место в системе юридических органов. Виды сделок. Понятие исполнения обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Понятие и значение договора в гражданском праве. Принципы заключения договора. Этапы заключение договора. Форма договора. Изменение и расторжение договора. Виды договоров.	<b>2</b>	<b>1</b>	ОК.01-11
	<i><b>Практическая работа №9 «Гражданское право».</b></i>	<b>2</b>	<b>2,3</b>	
<b>3.3.Наследственное право</b>	Общее положение о наследовании. Наследство. Наследование по завещанию. Наследование по закону.	<b>2</b>	<b>1</b>	ОК.01-11
<b>3.4. Семейное право</b>	Задачи семейного права. Принципы правового регулирования семейных отношений. Семейное законодательство. Осуществление и защита семейных прав. Установление происхождения детей. Права детей. Права и обязанности родителей. Личные и имущественные права и обязанности супругов. Понятие брачного договора.	<b>2</b>	<b>1</b>	ОК.01-11
<b>3.5. Трудовое право</b>	Предмет трудового права. Задачи и цели трудового права. Система трудового права. Источники трудового права. Понятие и виды трудового договора. Порядок заключения и прекращения трудового договора. Правовые основы охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий охраны труда и их содержания. Обязанности работника в области охраны труда.	<b>2</b>	<b>1</b>	ОК.01-11
	<i><b>Практическая работа №11 «Трудовое право»</b></i>	<b>2</b>	<b>2,3</b>	
<b>3.6.Уголовное право</b>	Уголовное право, как самостоятельная отрасль права. Задачи, методы, принципы, источники уголовного права. Понятие и состав преступления. Уголовная ответственность. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность. Понятие особенной части УК РФ. Расположение норм в Особенной части Уголовного права в зависимости от родового и видового объекта.	<b>2</b>	<b>1</b>	ОК.01-11
	<i><b>Практическая работа №12 «Уголовное право»</b></i>	<b>2</b>	<b>2,3</b>	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>36</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета №30 «Дисциплин права».

##### **Оборудование учебного кабинета**

- стол аудиторный;
- стол преподавательский;
- стул;
- информационные стенды.

В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости оборудовано специальное рабочее место.

##### **Технические средства обучения:**

- теле и видео аппаратура.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, нормативных актов.**

##### **Основные источники:**

1. Уголовно-процессуальный кодекс РФ.
2. Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 29.12.2014).
3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. 2014 г.) «Об образовании в РФ»
4. Основы права; учебник под ред. В.И. Шкатула, В.В. Надвидова, М.В. Сытинская, Москва, издательский центр «Академия» 2014 г.
5. Основы права; учебник и практикум для СПО / под общ. ред. А. А. Вологодина. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 409 с. — Серия : Профессиональное образование.

##### **Интернет-ресурсы**

6. Официальный интернет-портал правовой информации – Режим доступа: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
7. Правовая система Консультант Плюс– Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
8. Конституция РФ – Режим доступа: [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru)
9. Юридическая Россия: федеральный правовой портал – Режим доступа: [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru)
10. Конституционный суд РФ – Режим доступа: [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
11. Верховный суд РФ – Режим доступа: [www.vsrif.ru](http://www.vsrif.ru)
12. Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка – Режим доступа: [www.rfdeti.ru](http://www.rfdeti.ru)
13. Союз потребителей Российской Федерации – Режим доступа: [www.potrebitel.net](http://www.potrebitel.net)
14. Открытая академия правовой культуры детей и молодежи – Режим доступа: [www.acadprava.ru](http://www.acadprava.ru)

#### **3.3. Условия реализации программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта и в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц ОВЗ с учетом возможностей их психофизического развития и их возможностями. Программа разработана на основе методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. №06-830.

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов) реализация программы учебной дисциплины «Право» проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

- проведение учебных занятий, промежуточной аттестации по дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

#### *Материально-техническое обеспечение.*

Студенты обучаются в кабинетах с доступом к компьютеру и ресурсам Интернет, при необходимости пользуются библиотекой. Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете с выделением специальных мест для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Инфраструктура образовательной организации, материальная база соответствует современным требованиям и достаточна для создания требуемых условий для обучения и развития лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов).

#### *Кадровое обеспечение образовательного процесса.*

Реализация программы осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование соответствующее преподаваемой дисциплине с обязательным прохождением стажировок и повышения квалификации не реже одного раза в 3 года, а так же и курсы повышения квалификации для педагогов по инклюзивному образованию для обучения лиц с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов). Преподаватели должны знать порядок реализации дидактических принципов индивидуального и дифференцированного подходов, развивающего, наглядного и практического характера обучения.

#### *Учебно –методическое и информационное обеспечение.*

Обучение организовано с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В освоении учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы для самостоятельной работы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме или в форме электронного документа.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Содействие в обучении реализуется через индивидуальную работу с обучающимися (консультации). Комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по преподаваемой дисциплине.

#### *Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.*

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем как традиционными, так инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формы контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов, детей-инвалидов) устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, тестирование). При подготовке к ответу обучающимся при необходимости предоставляется дополнительное время. При прохождении промежуточной аттестации возможно установление индивидуальных графиков.

*Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением слуха.*

Учебный материал представляется в письменном и электронном вариантах, с подробным разъяснением новых терминов. На лекционных и практико-ориентированных занятиях визуальный материал в ходе его представления четко проговаривается, после объяснения какого-либо вопроса необходимо делать небольшие паузы. Широко используется иллюстративный материал: обучающимся предоставляются карточки, схемы, плакаты, глоссарий, видеоматериалы и др.

Прорабатывание исторических текстов направлено на развитие устной и письменной речи, обогащение и активизацию словаря, формирование умения понимать словесные инструкции, переводить их в самоинструкции, формулировать и планировать решение различных интеллектуальных задач. Целесообразно регулировать соотношение вербальных и невербальных компонентов при осуществлении интеллектуальных операций.

В процессе обучения лиц с нарушением слуха преподавателем учитывается, что основным способом восприятия речи глухими обучающимися является чтение с губ, слабослышащими – слухо-зрительное восприятие. Осуществляется контроль за тем, чтобы обучающиеся с нарушением слуха пользовались индивидуальными слуховыми аппаратами, обеспечивающими более точное слухо-зрительное восприятие речи.

На дифференцированном зачете по дисциплине таким обучающимся предоставляется возможность ответа в письменной форме.

*Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением зрения.*

При освоении учебной дисциплины предоставляются тифлотехнические средства: при необходимости – комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Учебные пособия и материалы для самостоятельной работы должны быть представлены в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудио файла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Активно используются современные компьютерные технологии. Компьютеры оснащены специальным программным обеспечением: программа экранного доступа JAWS (фирма Freedom Scientific), VIRGO или COBRA (Baum Retek AG). Программа NVDA позволяет обучающимся с нарушением зрения через речевой вывод считывать информацию с экрана компьютера, вводить текст, получать и отправлять почтовые сообщения, пользоваться интернет-ресурсами и т.д. Для слабовидящих обучающихся с остротой зрения от 0,05 до 0,3 D, у которых зрительный анализатор является ведущим при восприятии окружающего мира используется программа увеличения экрана Magic Screen Magnification, увеличивающее изображение от 3-х до 72-х и от 3-х до 52-х раз соответственно.

Тифлоинформационные средства: диктофон, ноутбук со специализированным программным обеспечением для незрячих. Компьютеры со специальными программами и тифлотехнические средства позволяют обучающимся оперативно получать информацию в удобной для восприятия форме: тактильной, аудио, или в увеличенном формате, получать

доступ к печатным литературным источникам, имеющимся в библиотеке (учебникам, учебным пособиям, журналам и др.).

На дифференцированном зачете по дисциплине для слабовидящих обеспечивается достаточное освещение, допускается использование собственных увеличительных устройств, незрячим вопросы зачитываются преподавателем или ассистентом.

*Особенности реализации программы для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата.*

Перемещение людей с выраженными НОДА затруднено, для таких обучающихся разрабатывается индивидуальный график посещения занятий в сочетании с дистанционными формами обучения (вебинары, связь преподавателя с обучающимся по скайпу, по электронной почте, по телефону и др. способы взаимодействия). Обучающимся с поражением верхних конечностей предоставляется возможность пользоваться диктофоном для записи лекционного материала.

Учебные материалы (учебники, пособия, лекционный материал, презентации, списки рекомендуемой литературы, глоссарий, задания для самостоятельной работы) должны быть представлены в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в форме видеоматериалов.

Необходимо использование альтернативных устройств ввода информации, специальных возможностей операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Право» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– организационно -правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>– правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– право граждан на социальную защиту;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной</li> </ul>	<p><i>Тестовый контроль;</i>  <i>-оценка результатов выполнения практических работ;</i>  <i>-оценка результатов устного чтения;</i>  <i>-оценка выполнения домашней работы, контрольных работ.</i>  <b>Экзамен.</b>                      1.Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы.                      2.Текущий контроль в форме:                      -защиты практических работ;                      -контрольных работ по темам разделов дисциплины;                      - тестирования;                      - домашней работы;                      -отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной</p>

<p>ответственности работника;          – виды административных правонарушений и административной ответственности;          – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p>	<p>работе.          3. Завершающая аттестация в форме экзамена</p>
<p><b>Умение:</b>          – использовать необходимые нормативные правовые документы;          – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;          – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>	

## 5. КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным интересам</p>	<p>Рациональность планирования и организация деятельности по профессии, качественное выполнение профессиональных требований. Рациональное распределение времени при выполнении работ. Организация рабочего места. Выбор материалов в соответствии с видом работ.</p>	<p>Участие в НПК.            Анкетирование, наблюдение</p>
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Осуществляет поиск информации через практическую работу, через СМИ, проведение исследования, работу с литературой</p>	<p>Контрольные работы, тестирование, практические и лабораторные работы</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Обоснованность применения различных способов и методов при выполнении профессиональных действий. Рациональность планирования и организация деятельности по профессии, качественное выполнение профессиональных требований.</p>	<p>Наблюдение за процессом выполнения производственной ситуации</p>
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами</p>	<p>Выполнение обязанностей при работе в команде четко и ответственно, соблюдение норм профессиональной этики, построение профессионального общения с коллегами и руководством, потребителями</p>	<p>Рефераты, сообщения, доклады</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Осуществляет экспертную оценку собственной деятельности при решении производственных задач. Проводит коррекцию собственной деятельности, несет ответственность за результаты своей работы</p>	<p>Рефераты, сообщения, доклады</p>

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Проявление гражданско-патриотическую позицию в процессе освоения профессии, установка и поддержание хороших отношений с сокурсниками и преподавателями	Диспут, дискуссия, деловые игры
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Проявление активной позиции в вопросах содействия охраны окружающей среды, ресурсосбережения. По мере возможностей эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Диспут, дискуссия, деловые игры.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Самостоятельно определяет задачи личностного развития, занимается самообразованием, спортом, укрепляя здоровье для повышения жизненного тонуса в процессе освоения профессии	Самостоятельная работа, практические занятия
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Использует информационно-коммуникационные технологии для решения производственных задач	Контрольные работы, тестирование, практические и лабораторные работы.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Умение правильно понимать и применять на практике сведения содержащиеся в финансовых документах	Контрольные работы, тестирование, практические и лабораторные работы.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Проявление интереса к инновациям - демонстрация правил поведения в различных финансовых ситуациях	